

Zápis z jednání Knihovny rady ze dne 24. 11. 2017

Program jednání :

1. Akvizice literatury pro studenty v roce 2017.
2. EIZ – situace kolem CzechElib a udržitelnost OP VaVpI po roce 2017.
3. Výzva MŠMT pro MU „Podpora rozvoje studijního prostředí na VŠ“ – aktuální informace.
4. Odpisy (MAT, ANTRO, GEOL).
5. Různé.

Přítomni : tajemnice RNDr. Mgr. D. Dvorská, prof. RNDr. D. Trunec, RNDr. J. Celý, CSc., doc. RNDr. E. Fuchs, CSc., RNDr. V. Herber, CSc., doc. RNDr. R. Melichar, Dr., RNDr. R. Pěnička, Ph.D., Mgr. T. Škarková, H. Kandová

Jednání zahájil a členy KR přivítal prof. RNDr. D. Trunec.

Ad. 1

1.1 Mgr. Škarková seznámila členy s nákupem literatury za rok 2017, poukázala zejména na částky hrazené z grantů a specifických výzkumů.

Ad. 2

2.1. EIZ –Mgr. Škarková podala aktuální informace o situaci v OP VaVpI a udržitelnosti pro roky 2018-2019. Dle přiložené tabulky se jedná o tyto zdroje:

- Nature – platba celouniverzitní
- IOP – hradí společně ústavy fyziky (ÚTFA, ÚFKL, ÚFE)
- EnviroNetBase – podílet na úhradě se bude PŘF společně s RECETOXem. Podíl se dořeší až na základě dodané faktury – řešit bude paní tajemnice.

Paní tajemnice sdělila jak bude postupováno při fakturaci těchto EIZ. Faktury budou předány na ÚVT, ten zajistí úhradu a následně pak částky budou vnitro fakturami přefakturovány na jednotlivé fakulty v dohodnutém režimu.

2.2 Paní tajemnice informovala o podílu Ceitec na financování jednotlivých EIZ, které také využívají. Stejný model bude platit i pro financování z projektu CzechElib.

2.5 Mgr. Škarková poděkovala přítomným za spolupráci při výběru a profilaci zdrojů pro CzechElib.

Ad.3

3.1 Výzva MŠMT - Mgr. Škarková krátce seznámila členy KR s průběhem schůzky vedoucích knihoven s prorektorkou Pitrovou a jednotlivými požadavky na čerpání financí.

3.2 Jedním z požadavků za MU bylo pořízení nového knihovního systému. Ovšem dr. M. Bartošek vysvětlil proč je požadavek v tomto projektu nerealizovatelný. Vzhledem k tomu, že vyřízení by trvalo delší dobu – více jak dva roky – nelze nákup nového KS do tohoto projektu zařadit.

3.3 Mgr. Škarková seznámila členy KR s navrženými požadavky za ÚK PřF pro rektorát, které již byly předány nebo jsou v řešení.

1. Vzhledem k tomu, že lze provádět stavební úpravy (zásahy do stávajících staveb), které vyžadují ohlášení, nikoliv již stavební povolení, využili bychom této možnosti k rekonstrukci atria v knihovně. Jednalo by se o terénní a krajinářské úpravy pozemku, včetně sezení a stolků pro studenty a uživatele.

2. K vybavení knihovny a zajištění výpůjčního procesu bychom požadovali zakoupení samoobslužného zařízení Self-check. Samoobslužná stanice – Bibliotheca Hybrid selfcheck 1000 umožňuje zpracování materiálů se zabezpečením jak RFID, tak EM pásek. Jedná se o ideální řešení pro knihovny, které používají oba typy zabezpečení, případně se chystají přejít z technologie EM na RFID, což je náš případ, protože nyní pracujeme v režimu elektromagnetických pásek EM a o přechodu na technologii RFID uvažujeme v nejbližších letech.

3. Pokud se jedná o vybavení knihoven, zvažujeme také pořízení kvalitního skeneru pro digitalizaci diplomových a kvalifikačních prací do roku 2004, které ještě nejsou zavedeny do IS MU a mapové sbírky. Specifikace zařízení bude ještě upřesněna.

4. Nákup počítačů na všechny oborové studovny v ÚK PřF.

5. Dále do 1. 12. máme ještě možnost dořešit návrhy na jednorázové trvalé nákupy e-knih a archivy EIZ a backfiles časopisů a kolekcí s minimální finanční zátěží pro MU/fakulty pro 5leté období udržitelnosti.

3.4 Dr. Herber vznesl požadavek, aby u navržených knih bylo zjištěno pracovníky ÚK zda nejsou již dostupné v elektronické podobě. Dále navrhl zdůvodnit důležitost jednotlivých titulů.

3.5 Návrh ÚK FSS na připojení se k databázi Francis & Taylor nebyl shledán pro PřF zajímavým a proto nebyl zájem se připojit.

3.6 SAGE – momentálně pro MU nevýhodné podmínky, vysoká cena. S vydavatelem probíhají náročná jednání.

Ad. 4

4.1. Odpisy z oborů matematika, antropologie a geologie byly odsouhlaseny.

Odpisy knihovního fondu po vodovodní havárii budou probíhat dle zhotovených seznamů, které měli členové KR již k dispozici i nahlédnutí a postupně budou odepisovány z elektronického katalogu Aleph a přírůstkových seznamů PŘF, na základě zachovaných informací.

Ad. 5

5.1 Různé

Mgr. Škarková přítomným předložila tabulku s náklady na likvidaci havárie zaslou z pojišťovny panem Ing. Čončkou. Na základě vyčíslených škod na knihách a časopisech bylo paní tajemnicí sděleno, že až fakulta obdrží finance za plnění pojistné smlouvy od pojišťovny, následně budou primárně použity na obnovu knihovního fondu .

5.2 Všechny svazky historického fondu zasažené vodou byly díky včasnému odvozu do mrazicí komory NK ČR a následné sterilizaci proti plísním uchovány k dalšímu využívání. Pouze u některých svazků bude nutné z financí za pojistnou částku zajistit novou vazbu cca 10 svazků.

5.3 Dr. Herber vznesl dotaz, zda již byly přijaty a realizovány některé kroky v zabezpečení fondu ve skladu pro případnou podobnou havárii. Doc. Melichar poukázal na další možné nebezpečí v podobě odpadních trubek, jejichž rozvody se nachází pod stropem skladu v části uskladnění historického fondu. Doporučil zabezpečení knihovního fondu i v této části. Návrh zabezpečení skladových prostorů mi bylo zasláno z TPO dne 5. 9. 2017 - posílám nyní v příloze. Věc nebyla dále řešena.

5.4 Mgr. Škarková krátce informovala o počtu bibliografických záznamů zpracovaných v tomto roce (5300 záznamů). Pokračuje zpracování pozůstalosti prof. Demka, zpracování map a nově budeme zpracovávat pozůstalost docenta Vl. Pelikána z Ústavu geologických věd. Knihovní fond Botanické zahrady byl již plně zpracován a je kompletně k vyhledání v katalogu Aleph.

5.5 Další informace od vedoucí ÚK:

- spolupráce se studenty geologie (SEG) a zakoupení vitríny pro vystavení informací, fotografií a materiálů zaměřených na ložiskovou geologii.
- do přízemí knihovny byla zakoupena informační tabule pro studenty a malé tabule na mezipatra k různým informacím o aktivitách knihovny.
- vedoucí BZ Ing. M. Chytrá darovala do knihovny 3 kusy vzrostlých fikusů, pro které bylo nutné zakoupit květináče. Vzhledem k celkovému sjednocení interiéru knihovny byly obaly na květináče zakoupeny i na ostatní vzrostlé rostliny v ÚK.

Prof. Trunec ukončil zasedání

V Brně dne 1. 12. 2017

Zapsala : Helena Kandová

Zpracovala : Mgr. T. Škarková

Viděl : prof. RNDr. David Trunec, CSc.